Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku
ul. Bałtycka 21
86-031 OSIELSKO
NIP 5542941658 REGON 364266173

KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku, ul. Bałtycka 21, 86-031 Osielsko.**
   Administratora danych osobowych reprezentuje Dyrektor Przedszkola;
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi oraz Pani/Pana dziecka przetwarzanymi przez **Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku, ul. Bałtycka 21, 86-031 Osielsko** można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: sekretariat@przedszkole1osielsko.pl lub nr tel. 533-809-277;
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych p. Hanną Kiełboń jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka danych osobowych w zakresie działania Publicznego Przedszkola nr 1 w Osielsku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień za pomocą adresu kielbon@ido.edu.pl lub tel. 729 057 572;
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą dla potrzeb realizacji ustawowych zadań Przedszkola;
5. Podanie danych osobowych – z zastrzeżeniem punktu 6 – jest obligatoryjne, co wynika z obowiązujących przepisów prawa:
   - *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287),*
   - *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. – O systemie oświaty (Dz. U. 2019 poz. 1481),*
6. W szczególnych przypadkach cel przetwarzania danych może się różnić od wskazanego w punkcie 4, a obowiązek podania danych osobowych może nie występować (podanie danych może być dobrowolne). O takich wypadkach będą informować szczegółowe klauzule informacyjne. W przypadku realizacji zadań Przedszkola nieobligatoryjnych wyrażoną wcześniej zgodę można wycofać w dowolnym momencie;
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
8. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
9. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
10. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
11. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą podlegały profilowaniu;
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 1 w Osielsku
mgr Ewa Danilewicz

.....
podpis i pieczęć osoby reprezentującej
Administratora Danych Osobowych